



**มคอ. 4 0502434 การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**  
(Professional Experience in Occupational Health and Safety)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

คณะ/ภาควิชา คณะ/ภาควิชา : คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

**หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต:**

0502434 การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 6(0-18-0)

(Professional Experience in Occupational Health and Safety)

**2. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา: หมวดวิชาเฉพาะ**

**3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

อาจารย์ รศ.ดร.โสเมศิริ เดชารัตน์ โทร. 08-4120-3448, 099-346-6660 email: somsiri\_9@hotmail.com

อาจารย์ สุธีร์ อินทร์รักษา โทร. 086-639-5318 email: juk007@hotmail.com

อาจารย์ วันเพ็ญ ทองสุข โทร. 095-438-6909 email: twanpen@tsu.ac.th

อาจารย์ ดร.สุภาพร เมฆสวี่ โทร. 093-584-3016 email: smeksawi@yahoo.com

อาจารย์ ดร.สุพานดี มณีโลกย์ โทร. 081-555-9933 email: msupandee@tsu.ac.th

ผู้ประสานงานรายวิชา : อาจารย์ ดร. ธิติมา ณ สงขลา โทร. 09-9357-0801 email: nthitima@tsu.ac.th

**4. ภาคเรียน/ชั้นปีที่ฝึกภาคสนามตามแผนการศึกษาในหลักสูตร: ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564/ชั้นปีที่ 4**

**5. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด: 23 พฤศจิกายน**

2564

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา

● ELO 2: ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

CLO 1: สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะเป็นผู้นำและเป็นต้นแบบที่ดี

● ELO 3: สู้งาน รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

CLO 2: เคารพระเบียบสังคม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของตนเอง และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

● ELO 4: สืบค้นข้อมูลและสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน

CLO 3: มีทักษะด้านการศึกษาค้นคว้า งานวิจัยหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ และการปฏิบัติเพื่อนำไปประยุกต์ ใช้ในสาขาวิชาชีพ ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

CLO 4: มีทักษะในการสื่อสารและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยใช้ภาษาประจำชาติและภาษาที่สอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● ELO 5: ปฏิบัติงานทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

CLO 5: สามารถนำความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในสภาพการปฏิบัติงานจริง และพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและผู้อื่นได้

● ELO 6: สร้างสรรค์ผลงานวิชาการเพื่อแก้ปัญหาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

CLO 6: มีกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อสังเคราะห์ปัญหาและดำเนินโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

● ELO 7: บริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ

CLO 7: สามารถนำความรู้ทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในสภาพการปฏิบัติงานจริงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและผู้อื่นได้

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุง กลุ่มของทักษะและวิธีการสอนเพื่อให้บรรลุ ELO

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/การฝึกงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง
-	-	16 สัปดาห์ หรือ 450 ชั่วโมง	-

### 2. การพัฒนาการเรียนรู้

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรม ที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตามข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>TQF1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>ELO 2 ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณทางวิชาการและ วิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>CLO 1: สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีภาวะเป็นผู้นำและเป็นต้นแบบที่ดี</p> <p>ELO 3 สู้งาน รับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม</p> <p>CLO 2: เคารพระเบียบสังคม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของตนเอง และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>(1) กำหนดให้มีฝึกปฏิบัติการวิชาชีพวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นการฝึกการทำงานในบทบาทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ และต้องดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณวิชาชีพ ยกตัวอย่าง เช่น ทักษะ ความรับผิดชอบในการทำงาน ความซื่อสัตย์ ความตรงต่อเวลา เป็นต้น สิ่งต่างๆ เหล่านี้ล้วนแล้วแต่เป็นคุณธรรมจริยธรรมขั้นสูง</p> <p>(2) จัดให้มีการปฐมนิเทศการก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยประกอบด้วยหัวข้อด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ การปฏิบัติตนขณะฝึกที่รอบด้านและนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นระยะ</p> <p>(3) กำหนดให้னிสิตออกฝึกปฏิบัติการ โดยปฏิบัติตาม กระบวนการของสถานประกอบการเปรียบเสมือนพนักงานของสถานประกอบการเพื่อก่อให้เกิดการเรียนรู้ต่อตนเองและสังคม รวมถึงฝึกความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ</p>	<p>(1) สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพและการมีส่วนร่วมในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดย อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง</p> <p>(2) ประเมินทักษะด้านคุณธรรมจริยธรรม ขณะทำการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นการฝึกการทำงานในบทบาทเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพโดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศและพนักงานพี่เลี้ยง</p> <p>(3) ผลการ ประเมิน การฝึก ประสบการณ์วิชาชีพจากหน่วยงานหน่วยฝึก</p> <p>(4) ประเมินทักษะ ภาวะความเป็นผู้นำและทักษะ การนำเสนอความรับผิดชอบต่อ ในหน้าที่ต่อตนเองและสังคม โดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยง</p>

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรม ที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตามข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>TQF 3 ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>ELO 6 สร้างสรรค์ผลงานวิชาการเพื่อแก้ปัญหาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>CLO 6: มีกระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อสังเคราะห์ปัญหาและดำเนินโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ</p>	<p>กำหนดให้นิสิตดำเนินการจัดโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยนิสิตต้อง ดำเนินการจัดหาโครงการตามกระบวนการวิเคราะห์ ปัญหาด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างเป็นระบบ อีกทั้งดำเนินการจัดการโครงการและประเมินผลโครงการ ได้อย่างเหมาะสมและการดำเนินการจัด โครงการวิจัยด้านอาชีวอนามัยฯ เพื่อให้ นิสิตสามารถนำผลการศึกษาไปประยุกต์และปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่สถานประกอบการได้ โดยทางสาขาฯ ได้ชี้แจงกระบวนการฝึกแก่นิสิตทุกคนก่อนออกฝึก และ จัดให้มีบันทึกผลการเรียนรู้ประจำสัปดาห์ที่นิสิตจะต้องบันทึกและลงนามรับรองโดยพนักงานพี่เลี้ยง</p>	<p>(1) ประเมินจากเล่มรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>(2) ประเมินจากการนำเสนอ หน้าชั้นเรียน</p> <p>(3) ประเมินทักษะจากการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดย อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ และอาจารย์พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ</p>
<p>TQF 4 ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ</p> <p>ELO 7 บริหารจัดการด้านอา ชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>CLO 7: สามารถนำความรู้ทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในสภาพการปฏิบัติงานจริง ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและผู้อื่นได้</p>	<p>หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้กำหนดให้นิสิตฝึกประสบการณ์ ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในสถานประกอบการ โดยนิสิตจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action plan) จากนั้นทำการสำรวจ (Walk through survey) สภาพปัญหาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ รวมทั้งนิสิตจะต้องทำการประเมิน สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน ชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในการทำงาน เพื่อนำไปสู่จัดทำโครงการ เพื่อควบคุม ป้องกันหรือปรับปรุงสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานและการ</p>	<p>(1) ประเมินจากเล่มรายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>(2) ประเมินจากการนำเสนอหน้าชั้นเรียน พร้อมสื่อที่ใช้ในการนำเสนอที่เหมาะสม</p> <p>(3) ประเมินทักษะจากการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ และอาจารย์พี่เลี้ยงในสถานประกอบการ</p>

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรม ที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตามข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
	<p>ศึกษาวิจัย ปัญหา หรือการควบคุมทางด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนการสรุป รายงานผลการฝึกประสบการณ์ โครงการ พร้อมทั้งนำเสนอภาคบรรยาย เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ฯ โดยอยู่ภายใต้การดูแลและการแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม อาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยงอย่างใกล้ชิด</p>	
<p>TQF 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ELO 4 สืบค้นข้อมูลและ สื่อสารภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาพูดและ ภาษาเขียน</p> <p>CLO 3: มีทักษะด้านการศึกษาค้นคว้างานวิจัยหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ และการปฏิบัติเพื่อนำไปประยุกต์ ใช้ในสาขาวิชาชีพ ทางด้านด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>CLO 4: มีทักษะในการสื่อสารและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยใช้ภาษาประจำชาติและภาษาที่สองได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้นิสิตฝึกปฏิบัติในลักษณะที่เป็นพนักงานใน องค์กร ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ ทำงานระดับวิชาชีพฝึกหัด โดยนิสิตจะต้องจัดทำ แผนการปฏิบัติงาน (Action plan)</li> <li>- สํารวจสภาพ ปัญหาทางด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ (Walk through survey)</li> <li>- ประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน ชีบ่งอันตราย และประเมินความเสี่ยงในการทำงาน โดยจะต้อง ประสานงานทั้งในระดับพนักงาน หัวหน้างานหรือ ระดับบริหาร ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงานพี่ เลี้ยงในสถานประกอบการ ตลอดทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีส่วนในการสนับสนุนการทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นทั้ง ภายในและภายนอกสถานประกอบการตามความจำเป็น</li> </ul>	<p>อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ และพนักงานพี่เลี้ยงในแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะทำการประเมิน จากการสังเกต พฤติกรรมการแสดงออกความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ตลอดจนการมีส่วนร่วมและการมีจิตสาธารณะ</p>

1. ความรู้หรือทักษะที่ต้องการพัฒนาจากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนามหรือจากสถานประกอบการ	2. กระบวนการกิจกรรม ที่จะพัฒนาความรู้หรือทักษะตามข้อ 1	3. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง
<p>TQF 6 ด้านทักษะการฝึก ปฏิบัติ</p> <p>ELO 5 ปฏิบัติงานทางด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>CLO 5: สามารถนำความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในสภาพการ ปฏิบัติงานจริง และพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองและผู้อื่นได้</p>	<p>กำหนดให้นิสิตดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ดังนี้คือ รายงานโครงการทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยผลการศึกษาจากโครงการสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ และ/หรือเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการได้</p>	<p>ประเมินจากรูปเล่มรายงาน การนำเสนอหน้าชั้นเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <p>1) รายงานโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</p> <p>2) การนำเสนอภาคบรรยายพร้อมสื่อประกอบที่ใช้ในการนำเสนอ</p>

#### หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

##### 1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในโรงงาน หรือสถาน ประกอบการ และศึกษาค้นคว้า และฝึกปฏิบัติในหัวข้อวิจัยที่เกี่ยวกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามความสนใจของผู้เรียน โดยการศึกษาจากข้อมูลและสถานการณ์จริงในโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อเรียนรู้ วิธีการค้นหาปัญหา และการแก้ปัญหาพร้อมทั้งนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Field practice of occupational health and safety in industrial site. learning in real situation and provide project and research for solving occupational health and safety problems, reports and presentation of the field study

##### 2. กิจกรรมของนิสิต

หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้กำหนดให้นิสิตฝึกประสบการณ์ทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการหรือแหล่งฝึก โดยนิสิตจะต้องดำเนินการศึกษา และฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างเป็นระบบ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

- จัดทำแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Action plan) โดยผนวกเอาแผนงานด้านความปลอดภัย ที่ได้รับมอบหมายจากแหล่งฝึกและแผนงานที่เป็นเป้าประสงค์ของวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยผ่านความเห็นชอบจากพนักงานพี่เลี้ยง

- ศึกษาและเรียนรู้สถานการณ์ประกอบการ/แหล่งฝึกในแง่ของ กระบวนการผลิต กระบวนการทำงาน แผนงานและนโยบายทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น
- สำรวจความปลอดภัยเบื้องต้น (Walk through survey) ศึกษาสภาพปัญหาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน ชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในการทำงาน
- จัดลำดับความสำคัญของปัญหาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อนำไปสู่กระบวนการ ดังนี้คือ การจัดทำ โครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อควบคุม ปรับปรุง สภาพความเสี่ยงในการ ทำงาน
- สรุปรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดย จัดทำรายงาน 1 ฉบับ จำนวน 2 เล่ม คือ รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อันประกอบไปด้วย ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ/แหล่งฝึก ผลการสำรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผลการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง กิจกรรมหรือโครงการด้านความปลอดภัยฯ ตลอดทั้งข้อเสนอแนะในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อนำเสนอสถานประกอบการภายหลังที่ผ่านการประเมินผลการฝึกประสบการณ์จาก อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เป็นรายบุคคลเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ฯ เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการประเมินฯ จะนำส่งแก่สถานประกอบการ จำนวน 1 เล่ม และนำส่งสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน 1 เล่ม หรือ ส่งผ่านระบบ TSU Mooc
- ประเมินผลการฝึกประสบการณ์โดยการถอดบทเรียน (KM)

### 3. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1) วันรายงานตัวกลับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการ - แบบประเมิน ELOs	14 มีนาคม 2565
2) วันนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - เอกสารประกอบการนำเสนอ (Power point) (ส่งผ่านระบบ TSU Mooc) - รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ส่งผ่านระบบ TSU Mooc)	25 มีนาคม 2565
3) วันจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ - รายงานโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม* เพื่อส่งสถานประกอบการ และนำเข้าสู่ระบบ TSU Mooc (ไฟล์สมบูรณ์ PDF )	13 เมษายน 2565

#### 4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต

4.1 จัดปฐมนิเทศก่อนการฝึกภาคสนาม เพื่อชี้แจงให้เห็นถึงความสำคัญของการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ วิธีการ และกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ เกณฑ์และสัดส่วนการประเมินผล รวมทั้งการป้องกันตนเองจาก โรคติดต่อร้ายแรง เป็นต้น

4.2 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมในการให้คำปรึกษาและติดตามการฝึก ประสบการณ์ภาคสนาม

4.3 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักตรวจแผนงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (Action plan) พร้อมทั้งสะท้อน ให้นิสิต รับทราบข้อบกพร่อง (หากมี) และนำไปแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากการออกฝึกประสบการณ์การวิชาชีพ

4.4 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักให้คำแนะนำ ติดตามผลการค้นหาปัญหา เช่น ผลการตรวจสอบความ ปลอดภัย การสำรวจความปลอดภัย การทบทวนเอกสาร การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อ นำไปสู่ กระบวนการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่พบที่สถานประกอบการ โดยผ่านความเห็นชอบจาก สถาน ประกอบการและอาจารย์ที่ปรึกษา

4.5 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักติดตามผลการเรียนรู้และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำโครงการฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ

4.6 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักเข้านิเทศในสถานประกอบการ/แหล่งฝึกเพื่อพบพนักงานที่เลี้ยงอย่างน้อย 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการเรียนรู้และความก้าวหน้าการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมทั้งสะท้อนให้นิสิต รับทราบผล การนิเทศ

4.7 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ตรวจสอบแนะนำการจัดทำรายงานโครงการของนิสิตในที่ ปรึกษา

4.8 คณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนร่วมเป็นกรรมการสอบ/ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ และให้ คำแนะนำต่อนิสิต (ถ้ามี)

4.9 คณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน จัดให้นิสิตที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพประเมินผลการฝึก ประสบการณ์โดยการถอดบทเรียนเป็นรายกลุ่ม เพื่อเป็นแนวทางในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ แก่นิสิตรุ่น ถัดไป

4.10 อาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ตรวจสอบความสมบูรณ์ ความถูกต้องของ รายงาน ติดตามการจัดส่งเล่มรายงาน และการนำผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไปใช้ประโยชน์ของสถาน ประกอบการ

#### 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

5.1 จัดโปรแกรม ตารางการฝึกประสบการณ์ภาคสนามร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

5.2 แนะนำนิสิตเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ วัฒนธรรมของหน่วยงาน



- 5.3 แนะนำและสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ของหน่วยงานที่สามารถนำมาใช้เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 5.4 แนะนำบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือที่ต้องทำงานร่วมกัน
- 5.5 สนับสนุนการดำเนินการจัดทำโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ
- 5.6 ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลักเพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานของนิสิต
- 5.7 ติดตามความก้าวหน้าการฝึก ประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการฝึก

## **6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ**

- 6.1 ปฐมนิเทศรายวิชา ภาวะเทียบแนวปฏิบัติต่างๆของสถาบันว่าด้วยการฝึกปฏิบัติงาน
- 6.2 ประสานและร่วมวางแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามกับพนักงานพี่เลี้ยง
- 6.3 ติดตามการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิตในสถานประกอบการ
- 6.4 แนะนำหรือให้คำปรึกษาแก่นิสิตให้มีทักษะการทำงานในองค์กร
- 6.5 ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการจัดทำโครงการวิจัยทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 6.6 ทวนสอบ/ปรับปรุงแผนงานการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเป็นระยะ
- 6.7 จัดกิจกรรมการถอดบทเรียนก่อนและหลังการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

## **7. สาขาวิชาอาชีวอนามัย ฯ เตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิตตั้งรายละเอียดต่อไปนี้**

- 7.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำนิสิตก่อนฝึกประสบการณ์ภาคสนาม พร้อมแจกคู่มือการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม
- 7.2 จัดช่องทางและเจ้าหน้าที่ประสานงาน รับแจ้งเหตุด่วน กรณีต้องการความช่วยเหลือ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- 7.3 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาตามความเชี่ยวชาญด้านการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเทคนิคพิเศษ เพื่อให้ คำปรึกษาเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา
- 7.4 จัดตารางการให้คำปรึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับนิสิต

## **8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ**

- 8.1 มีแหล่งเรียนรู้สำหรับให้นิสิตสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- 8.2 มีห้องประชุมสำหรับการให้คำปรึกษา
- 8.3 มีหนังสือ/วารสารที่เกี่ยวข้องทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 8.4 เครื่องมือและอุปกรณ์การตรวจวัดทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 8.5 ประสาน/สำรวจที่พักสำหรับนิสิตในกลุ่มที่ฝึกงานต่างจังหวัด
- 8.6 สวัสดิการพื้นฐาน เช่น รถรับ – ส่ง พนักงาน และคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

8.7 หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีความร่วมมือทางด้านสนับสนุนอุปกรณ์ ตรวจจับทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย กับมหาวิทยาลัยที่มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทางด้านอาชีวอนามัย/สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย เช่น มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยหัวเฉียว เป็นต้น

## หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

### 1. การกำหนดสถานที่ฝึก

1.1 อาจารย์ประจำสาขาวิชา พิจารณาสถานประกอบการเบื้องต้น ที่มีความประสงค์จะรับนิสิตเข้า ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม โดยอาจจะอยู่ในทำเนียบสถานที่การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของสาขาวิชา หรือสถานประกอบการอื่นๆ ตามลักษณะงานที่เหมาะสมและมีความพร้อม ดังนี้

- มีความปลอดภัยในแง่ของสถานที่ตั้ง ความสะดวกในการเดินทาง และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม

- เข้าใจ และสนับสนุนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา

- มีอุปกรณ์ เทคโนโลยี พร้อมในการฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อแก้ปัญหาตามโจทย์

- มีพนักงานที่เลี้ยงที่มีคุณสมบัติด้านวิชาชีพสุขศาสตร์อุตสาหกรรมฯ ดูแลและให้คำปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

- มีโจทย์ปัญหาทางด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมฯ ที่มีความยากง่ายเหมาะสมกับศักยภาพของนิสิตในระยะเวลาที่กำหนด

ยินดีรับนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1.2 การติดต่อประสานงาน กำหนดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 4 เดือน จัดนิสิต ลงฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามความสมัครใจ หรือนิสิตอาจหาสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนามด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำสาขาวิชา

2. การเตรียมนิสิต จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มอบคู่มือการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนามอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ชี้แจงวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม วิธีการประเมินผล ช่องทางการติดต่อประสานงาน การแต่งกายที่เหมาะสม หรือเทคนิคเพิ่มเติมหากต้องการความสามารถเฉพาะด้านเพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ ประสานงานกับสถานประกอบการ เพื่อขอชื่อ ตำแหน่งของพนักงาน ที่เลี้ยง และนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนามเพื่อชี้แจงให้รับทราบวัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวัง จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ต้องการเน้น อุปกรณ์ เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ที่จะนำมาใช้ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม แนวทางการฝึกอบรม หรือการฝึกใช้เครื่องมือ ช่องทางการติดต่อกรณีเหตุด่วน มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

4. การเตรียมพนักงานที่เลี้ยงในสถานที่ฝึก หลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้มีการประสานและร่วมวางแผนในเบื้องต้น ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษา พนักงานที่เลี้ยงและนิสิตฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ทั้งนี้

เพื่อชี้แจงให้รับทราบ วัตถุประสงค์ สิ่งที่คาดหวังจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รับทราบถึงวิธีการบันทึกผลการทำงานของนิสิต มอบเอกสารคู่มือการดูแล และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม บอกหมายเลขโทรศัพท์ หรือ ช่องทางติดต่ออาจารย์นิเทศ

**5. การจัดการความเสี่ยง** การระบุความเสี่ยง อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดต่อนิสิต และก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถานประกอบการ ดังนี้

- ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง สภาพแวดล้อมในการทำงาน การเดินทางซึ่งสามารถป้องกันโดยคัดเลือกสถานประกอบการที่มีการคมนาคมสะดวก ไม่มีหรือมีความเสี่ยงน้อยที่สุด
- ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ป้องกันโดย จัด ปฐมนิเทศ แนะนำการใช้อุปกรณ์ การป้องกันไวรัส อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสถานประกอบการ เน้นจรรยาบรรณการไม่เปิดเผยข้อมูลสถานประกอบการอันเป็นความลับ และกำหนดให้นิสิตปฏิบัติตาม กฎระเบียบสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด
- ความเสี่ยงที่สถานประกอบการมอบหมายงานที่ไม่เหมาะสมให้แก่ นิสิต โดยการประสานงานชี้แจง วัตถุประสงค์ ขอบเขตการฝึกประสบการณ์ แก่อาจารย์ที่เลี้ยงและสถานประกอบการ ก่อนส่ง นิสิตออกฝึก และติดตามผลการปฏิบัติงานของนิสิต กรณีที่สถานประกอบการไม่สามารถปฏิบัติได้สอดคล้องตาม วัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์ อาจารย์ในสาขาวิชา จะพิจารณาการเปลี่ยนสถานที่ฝึกงานให้นิสิต
- ความเสี่ยงที่นิสิตจะไม่ได้ได้รับความสะดวกในการเดินทางไปยังสถานประกอบการป้องกันโดยการสำรวจ และศึกษาข้อมูลเส้นทางการเดินทางและย้ายที่พักตามความเหมาะสม
- ความเสี่ยงด้านชู้สาวป้องกันโดย แนะนำการปฏิบัติตัวที่เหมาะสมก่อนออกฝึกประสบการณ์ ชี้แจง กฎระเบียบให้กับอาจารย์ที่เลี้ยงและสถานประกอบการก่อนส่ง นิสิตออกฝึกประสบการณ์ภาคสนาม กรณีที่เกิดปัญหาขณะฝึกประสบการณ์ อาจารย์ในสาขาวิชา จะพิจารณาการเปลี่ยนสถานที่ฝึกงานให้นิสิตทันที
- ความเสี่ยงด้านความเสียหายของทรัพย์สินของนิสิต ป้องกันโดยการ แนะนำการป้องกันและแนะนำ บุคคลที่ นิสิตต้องแจ้งหรือติดต่อเพื่อขอคำแนะนำในการแก้ไขปัญหาทั้งในมหาวิทยาลัยและในสถานประกอบการ

## หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

### 1. หลักเกณฑ์การประเมิน

- รายงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 20 คะแนน
- การติดตามผลการปฏิบัติงานของนิสิต (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก) 20 คะแนน
- การนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (คณะกรรมการประเมิน) 30 คะแนน
- การประเมินผลการฝึกประสบการณ์จากอาจารย์ที่ปรึกษา (วันเนตผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) 10 คะแนน
- การประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานแหล่งฝึก 20 คะแนน

\*\*\* หมายเหตุ

1. จำนวนชั่วโมงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิตไม่น้อยกว่า 80 % หรือต้องฝึกไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือ 450 ชั่วโมง จึงจะได้รับการพิจารณาประเมินระดับคะแนนข้างต้น

## 2. เกณฑ์การให้ค่าระดับคะแนนดังนี้

- คะแนน  $\geq 90$  ได้ค่าระดับคะแนน G
- คะแนน 60-89 ได้ค่าระดับคะแนน S
- คะแนน  $\leq 60$  ได้ค่าระดับคะแนน U

## 2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต

2.1 ประเมินผลการลงมือปฏิบัติตามแบบประเมินนิสิตฝึกงานโดยอาจารย์นิเทศในประเด็นคุณภาพและปริมาณของการทำงาน บุคลิกภาพและการวางตัว ลักษณะนิสัยในการทำงานโดยนิสิตจะได้รับการประเมินและสะท้อนผลการประเมินให้รับทราบในที่กำลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยช่วงเวลาในการนิเทศฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนิสิต (Online/Onsite) อยู่ในช่วงเวลา 10-15 มกราคม 2565

2.2 ประเมินผลการลงมือปฏิบัติตามแบบประเมินนิสิตฝึกงานโดยพนักงานพี่เลี้ยงในประเด็นคุณภาพและปริมาณของการทำงาน บุคลิกภาพและการวางตัว ลักษณะนิสัยในการทำงานโดยนิสิตจะได้รับการประเมินและสะท้อนผลการประเมินให้รับทราบในขณะที่กำลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นระยะๆ และประเมินเมื่อสิ้นสุดการฝึก

2.3 ประเมินผลการฝึกฯ ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของการจัดทำโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและพนักงานพี่เลี้ยงเป็นระยะๆ

2.4 ประเมินผลการฝึกฯ จากการนำเสนอภาคบรรยายโดยอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และคณะกรรมการประเมินผลวันที่ 25 มีนาคม 2565 เวลา 8.30-17.00 น.

2.5 อาจารย์ประจำหลักสูตร สรุปผลการประเมินการถอดบทเรียนและรายงานผลต่อคณะฯ วันที่ 29 มีนาคม 2565 เวลา 13.00-15.00 น.

## 3. ความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงต่อการประเมินนิสิต

3.1 ประเมินพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม สัมพันธภาพระหว่างบุคคล ทักษะความรู้ ทักษะทางปัญญา และทักษะทางด้านคุณภาพชีวิตของนิสิตทั้งระหว่างการฝึกและเมื่อสิ้นสุดการฝึก ตามแบบฟอร์มการประเมินของสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

3.2 ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัยโดยการประชุมร่วมกับอาจารย์นิเทศ

3.3 ประเมิน ELO เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโดยพนักงานพี่เลี้ยง

## 4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนิสิตประเมินผลนิสิต

หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์ ตามแบบประเมิน โดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินการจัดทำโครงการทั้งก่อนและหลังการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ตลอดจนการประเมินผลขณะทำการนิเทศ การประเมินตนเองของนิสิต การประเมินผลการฝึกประสบการณ์ของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม และพนักงานพี่เลี้ยง การประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแบบประเมินที่ทางสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจัดทำขึ้น

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่างอาจารย์ที่ปรึกษาหลักประสานงานกับพนักงานพี่เลี้ยง ในกรณีที่เกิดผลการประเมินไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกันซึ่งอาจจะมีผลต่อการประเมินระดับค่าคะแนนของนิสิต ทั้งนี้ เพื่อทำความเข้าใจในการประเมิน และหารือ ตลอดจนการพิจารณาหาข้อสรุปร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องในลำดับต่อไป

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้อง:

### 1.1 นิสิต

- 1) ประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกภาคสนามในแง่ของความเพียงพอของแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมของสถานที่ฝึกความร่วมมือของสถานประกอบการและคุณภาพการดูแลของอาจารย์นิเทศโดยการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน
- 2) ให้ข้อเสนอแนะ แนวปฏิบัติที่ดีในการปรับปรุงกระบวนการจัดฝึกประสบการณ์ภาคสนามและความต้องการฝึกเพิ่มเติมจากสาขาวิชาฯ และคณะฯ โดยการจัดกิจกรรมถอดบทเรียน
- 3) ตอบแบบสอบถามการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

- 1) ประเมินสมรรถนะของนิสิตในภาพรวมว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 2) พนักงานพี่เลี้ยงตรวจสอบงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย ในแบบฟอร์มบันทึกแผนและผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

### 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ให้คำปรึกษาแนะนำ และตรวจสอบผลการดำเนินงานของนิสิตหลังให้คำปรึกษา

### 1.4 อื่น ๆ

ติดตามความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา และปรับปรุงหลักสูตร โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต

## 2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม ประมวลผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต จากผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากนิสิต จากพนักงานพี่เลี้ยง และจากอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม คณะกรรมการสอบประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม รายงานต่ออาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร และประธานสาขาวิชาฯ เพื่อทราบ
- ประชุมสาขาวิชาฯ ร่วมพิจารณานำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้รอบปีการศึกษาถัดไป นำแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร
- สรุปรายงานการถอดบทเรียนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและแนวปฏิบัติที่ดี เสนอต่ออนุกรรมการการจัดการความรู้ของสาขาวิชาฯ และอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร