



# รายละเอียดของรายวิชา 0501222

## ชื่อวิชา การสื่อสารและการผลิตสื่อด้านสุขภาพ COMMUNICATION AND MEDIA PRODUCTION IN HEALTH

สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์  
คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา  
มหาวิทยาลัยทักษิณ

(ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2565)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

### มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

0501222 ชื่อวิชา การสื่อสารและการผลิตสื่อด้านสุขภาพ

COMMUNICATION AND MEDIA PRODUCTION IN HEALTH

#### 2. จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)

(ทฤษฎี 2 ชม. /สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชม. /สัปดาห์ ศึกษาด้วยตนเอง 5 ชม. /สัปดาห์)

#### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

##### 3.1 หลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขชุมชน)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

ระดับปริญญาโท  ระดับปริญญาเอก

##### 3.2 ประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ

วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

วิชาชีพสาธารณสุข

วิชาชีพเฉพาะสาขา (สาธารณสุขชุมชน)

วิชาบังคับ

วิชาเลือก

วิชาเลือกเสรี

อื่น ๆ .....

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

##### 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คณะ/สาขาวิชา	โทรศัพท์	E-mail	หมายเหตุ
1.	อาจารย์สุดตมา สุวรรณมณี	คณะวิทยาการสุขภาพ และการกีฬา สาขา สาธารณสุข	0837179758	suttama@tsu. ac.th	

##### 4.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	คณะ/สาขาวิชา	โทรศัพท์	E-mail	หมายเหตุ
1.	อาจารย์สุดตมา สุวรรณมณี	วสท./สาขาวิชา สาธารณสุขศาสตร์	083-7179758	suttama@tsu. ac.th	P101

5. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ชั้นปีที่เรียน

5.1 ภาคการศึกษาที่ 2/2565 ชั้นปีที่ ..... สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

5.2 จำนวนผู้เรียน 89 คน

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)

มี ระบุ

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)

มี ระบุ

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภาคทฤษฎี

- ห้อง วสท. 1205 อาคารคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ภาคปฏิบัติ

- ห้อง IT302 มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 13 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 (วันที่คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตรฯ มีมติเห็นชอบให้เผยแพร่ก่อนเปิดภาคการศึกษา)

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา (Course Goals)

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ วิธีการ และเทคนิคเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ ความสำคัญของการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการทางสาธารณสุขและการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข จรรยาบรรณสื่อ รวมถึงมีทักษะในการใช้โปรแกรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อภาพนิ่ง การผลิตสื่อวิดีโอทัศน์ และนวัตกรรมทางสุขภาพ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข และสามารถประยุกต์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข มาดำเนินการปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุขได้

### 2. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ (CLOs)

1. CLO1 มีวินัยต่อตนเองทั้งการแต่งกายตามระเบียบและปฏิบัติตามกฎกติกาที่ใช้ในการเรียนการสอน รับผิดชอบในหน้าที่ต่อตนเองและสังคม ตรงต่อเวลา ทั้งการเข้าเรียน การเข้าสอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
2. CLO2 อธิบายหลักการ วิธีการ และเทคนิคเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ ความสำคัญของการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการทางสาธารณสุข
3. CLO3 อธิบายแนวทางการเลือกใช้สื่อในงานด้านสาธารณสุขและสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านทางสาธารณสุข และจรรยาบรรณสื่อ
4. CLO4 วิเคราะห์องค์ประกอบของการสื่อสารเพื่อการใช้สื่ออย่างสอดคล้องกับช่องทางการสื่อสาร
5. CLO5 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศทางสาธารณสุขอย่างรอบรู้และรู้เท่าทัน
6. CLO6 มีทักษะการใช้โปรแกรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อภาพนิ่ง การผลิตสื่อวิดีโอทัศน์ และนวัตกรรมทางสุขภาพ
7. CLO7 มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข
8. CLO8 มีทักษะการเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารทางสุขภาพที่เหมาะสมในการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข
9. CLO9 มีทักษะการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีส่วนร่วมในการทำงานเป็นกลุ่มและการนำเสนองาน

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

หลักการ วิธีการ และเทคนิคเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ ความสำคัญของการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการทางสาธารณสุข การผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข การใช้โปรแกรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อภาพนิ่ง การผลิตสื่อวิดีโอทัศน์ และนวัตกรรมทางสุขภาพ จรรยาบรรณสื่อ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข

การประยุกต์ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข การฝึกปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข

Principles, methods, and techniques related to health information system management and communication, significance of using information technology for public health management, public media production using software programs and applications in health information: Still Picture Production, Printed Materials Production, Video Production, health innovation. Media ethics, basic computer programs, software programs in health information, application of technology and information system in field of public health, and practice in public health communication.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ภาคทฤษฎี (ชั่วโมง)	ภาคปฏิบัติ (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
30	30	75

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ อย่างน้อย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตามที่ตกลงร่วมกันในวันประชุมนิเทศรายวิชา และประกาศเวลาให้คำปรึกษาแก่นิสิตผ่านทางโทรศัพท์ หรือสื่อ Social media อื่นๆ ได้ตามเวลาอันเหมาะสม และช่องทาง e-mail : [suttama@tsu.ac.th](mailto:suttama@tsu.ac.th) ได้ตลอดเวลา รวมถึงการมาพบด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ หากนิสิตต้องการเข้ารับคำปรึกษานอกเวลาดังกล่าวต้องนัดหมายกับอาจารย์ผู้สอนล่วงหน้า

#### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชาของนิสิต

##### 1. ความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานิสิต (CLOs)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชานี้จะสามารถ

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ (CLOs)

1. CLO1 มีวินัยต่อตนเองทั้งการแต่งกายตามระเบียบและปฏิบัติตามกฎกติกาที่ใช้ในการเรียนการสอน รับผิดชอบในหน้าที่ต่อตนเองและสังคม ตรงต่อเวลา ทั้งการเข้าเรียน การเข้าสอบ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
2. CLO2 อธิบายหลักการ วิธีการ และเทคนิคเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ ความสำคัญของการใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการทางสาธารณสุข
3. CLO3 อธิบายแนวทางการเลือกใช้สื่อในงานด้านสาธารณสุขและสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านสาธารณสุข และจรรยาบรรณสื่อ
4. CLO4 วิเคราะห์องค์ประกอบของการสื่อสารเพื่อการใช้สื่ออย่างสอดคล้องกับช่องทางการสื่อสาร
5. CLO5 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศทางสาธารณสุขอย่างรอบรู้และรู้เท่าทัน
6. CLO6 มีทักษะการใช้โปรแกรมการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ การผลิตสื่อภาพนิ่ง และการผลิตสื่อวิดีโอทัศน์
7. CLO7 มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข
8. CLO8 มีทักษะการเลือกใช้อุปกรณ์สื่อสารทางสุขภาพที่เหมาะสมในการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข
9. CLO9 มีทักษะการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีส่วนร่วมในการทำงานเป็นกลุ่มและการนำเสนองาน

##### 2. วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้ หรือ ทักษะ ในข้อ 1 และการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชา

CLOs	วิธีสอน/วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้	วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้/เครื่องมือในการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
CLO1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดกฎกติกาที่ใช้ในการเรียนการสอนร่วมกัน เพื่อสร้างวินัยที่มีต่อตนเองและเพื่อน นิสิตทั้งในเรื่องการแต่งกาย การเรียน การทำงานกลุ่ม มารยาทและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม</li> <li>2. มอบหมายงานกลุ่ม</li> <li>3. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> <li>4. การจัดการเรียนรู้แบบสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม</li> <li>5. การจัดการเรียนรู้แบบ แบบ Active Learning</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติตามกฎกติกาที่ใช้ในการเรียนการสอน การตรงต่อเวลา ทั้งการเข้าเรียน การเข้าสอบ และมีระเบียบวินัยในการแต่งกายตามระเบียบ</li> <li>2. ส่งงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่มครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดและกำหนดให้ประเด็นการส่งงานตามเวลา และการควบคุมเวลาในการนำเสนอผลการเรียนรู้ต่างๆ เป็นประเด็นหนึ่งในการให้คะแนน</li> <li>3. ปฏิบัติตามข้อบังคับการสอบอย่างเคร่งครัด</li> </ol>

CLO2 CLO3 CLO4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม</li> <li>2. ยกตัวอย่าง</li> <li>3. มอบหมายงาน</li> <li>4. การทำกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>5. อภิปรายและร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรียนรู้เป็นกลุ่ม</li> <li>6. การจัดการเรียนรู้แบบ แบบ Active Learning</li> <li>7. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติในชั้นเรียน</li> <li>9. การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทดสอบระหว่างภาค</li> <li>2. ทดสอบปลายภาค</li> <li>3. แบบประเมินการนำเสนอ</li> <li>4. งานรายบุคคลและรายกลุ่ม</li> <li>5. กำหนดให้ประเด็นการส่งงานตามเวลา และการควบคุมเวลาในการนำเสนอผลการเรียนรู้ต่างๆ เป็นประเด็นหนึ่งในการให้คะแนน</li> </ol>
CLO5 CLO7 CLO9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การมอบหมายงานกลุ่มและนำเสนองาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินการนำเสนอ</li> </ol>
CLO6 CLO8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบหมายงานผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อภาพนิ่ง สื่อวีดิทัศน์</li> <li>2. มอบหมายงานกิจกรรมการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แบบประเมินสื่อ</li> <li>2. แบบประเมินกิจกรรม</li> </ol>

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

## 1. แผนการสอน

คาบที่	บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน	
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ			
1	อังคาร. 21 พฤศจิกายน 2566 10.10 - 12.10 (P101, P102)	แนะนำรายวิชา: ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา ความมุ่งหมาย เนื้อหารายวิชา แผนการเรียน การประเมินผล และ มอบหมายงานทั้งรายวิชา	0:30		- อาจารย์บรรยายแผนการจัดการเรียนรู้ - นิสิตร่วมอภิปรายการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา ร่วมสรุปข้อตกลงรายวิชา	อ. สุดตมา สุวรรณณี
	<b>บทที่ 1</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ - แนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสาร - การสื่อสารสุขภาพและด้านสาธารณสุข	1:30		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point		
	พฤหัสบดี 23 พฤศจิกายน 2566 13.00 - 15.00 (P101) ศุกร์ 24 พฤศจิกายน 2566 08.00-10.00 (P102)	<b>บทที่ 1</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ - ความสำคัญ และบทบาทของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทางสาธารณสุข	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point	
2.	อังคาร. 28 พฤศจิกายน 2566 10.10 - 12.10 (P101, P102)	<b>บทที่ 2</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการสื่อสารด้านสาธารณสุขและระบบสารสนเทศ	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	อ. สุดตมา สุวรรณณี
	พฤหัสบดี 30 พฤศจิกายน 2566 13.00 - 15.00 (P101) ศุกร์ 1 ธันวาคม 2566		2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	



คาบที่	บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ		
08.00-10.00 (P102)					
3.	<b>หยุดวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร</b>				
พฤหัสดี 7 ธันวาคม 2566 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 8 ธันวาคม 2566 08.00-10.00 (P102)	<b>บทที่ 3</b> การเลือกใช้สื่อในงาน ด้านสาธารณสุขและสารสนเทศ เพื่อการจัดการด้านทาง สาธารณสุข	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดย ใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรม กลุ่ม	
4.  อังคาร. 12 ธันวาคม 2566 10.10 - 12.10 (P101, P102)		2.00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดย ใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรม กลุ่ม	
พฤหัสดี 14 ธันวาคม 2566 13.00 - 15.00 (P101)	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และ เทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงาน ด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อภาพนิ่ง	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดย ใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรม กลุ่ม - มอบหมายงานการผลิตสื่อ ภาพนิ่ง	
ศุกร์ 15 ธันวาคม 2566 08.00-10.00 (P102)					

คาบที่	บพที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน	
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ			
5.	อังคาร. 19 ธันวาคม 2566 10.10 - 12.10 (P101, P102)	<b>บพที่ 5</b> จรรยาบรรณสื่อ	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนรู้แบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	อ. สุดมา สุวรรณณี
	พฤหัสบดี 21 ธันวาคม 2566 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 22 ธันวาคม 2566 08.00-10.00 (P102)	<b>บพที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อภาพนิ่ง (การถ่ายภาพ)		2:00	- ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อภาพนิ่ง (ฝึกถ่ายภาพ) - มอบหมายงานนำเสนอสื่อภาพนิ่ง	
6.	อังคาร 26 ธันวาคม 2566 08.00 - 10.00	<b>บพที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนรู้แบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	อ. สุดมา สุวรรณณี
	พฤหัสบดี 28 ธันวาคม 2566 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 29 ธันวาคม 2566 08.00-10.00 (P102)	<b>บพที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (โปสเตอร์, one page : โปรแกรม infographic)	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนรู้แบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	
	<i>วันศุกร์ 29 ธันวาคม 2566 หยุดวันสิ้นปี</i>					
7.	<i>วันอังคาร 2 มกราคม 2567 หยุดวันขึ้นปีใหม่</i>					

คาบที่	บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ		
พุธที่ 4 มกราคม 2567 13.00 - 15.00 (P101) ศุกร์ 5 มกราคม 2567 08.00-10.00 (P102)	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (โปสเตอร์, one page : โปรแกรม infographic)		2:00	- ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (โปสเตอร์, one page : โปรแกรม infographic) - มอบหมายงานการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	อ. สุดมา สุวรรณมณี
8. อังคาร 9 มกราคม 2567 08.00 - 10.00	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อภาพนิ่ง (การถ่ายภาพ)	2:00		- จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม นำเสนอแลกเปลี่ยนการผลิตสื่อภาพนิ่งตามที่ได้รับมอบหมาย	
พุธที่ 11 มกราคม 2567 13.00 - 15.00 (P101) ศุกร์ 12 มกราคม 2567 08.00-10.00 (P102)	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (โปสเตอร์, one page : โปรแกรม infographic)		2:00	- ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (โปสเตอร์, one page : โปรแกรม infographic) - มอบหมายงานการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	อ. สุดมา สุวรรณมณี
9. อังคาร 16 มกราคม 2567 08.00 - 10.00	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (สื่อแผ่นพับ)	2:00		- ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (แผ่นพับ : โปรแกรม power point, Microsoft Publisher)	อ. สุดมา สุวรรณมณี

คาบที่	บทรที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน	
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ			
	<p>พฤษภัตติ 18 มกราคม 2567 13.00 - 15.00 (P101)</p> <p>ศุภร์ 19 มกราคม 2567 08.00-10.00 (P102)</p>			2.00	- ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (แผ่นพับ : โปรแกรม power point, Microsoft Publisher)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
10.	<p>อังคาร 23 มกราคม 2566 08.00-10.00</p>	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - สื่อวีดิทัศน์	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม - มอบหมายงานผลิตสื่อวีดิทัศน์	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
	<p>พฤษภัตติ 25 มกราคม 2567 13.00 - 15.00 (P101)</p> <p>ศุภร์ 26 มกราคม 2567 08.00-10.00 (P102)</p>	<b>บทที่ 4</b> หลักการ วิธีการ และเทคนิคการผลิตสื่อที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข - สื่อวีดิทัศน์		2:00	- ปฏิบัติการฝึกผลิตสื่อวีดิทัศน์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
11.	<p>อังคาร 30 มกราคม 2566 08.00-10.00</p>			2:00	- ปฏิบัติการฝึกผลิตสื่อวีดิทัศน์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
	<p>พฤษภัตติ 1 กุมภาพันธ์ 2567 13.00 - 15.00 (P101)</p> <p>ศุภร์ 2 กุมภาพันธ์ 2567 08.00-10.00 (P102)</p>			2:00	- ปฏิบัติการฝึกผลิตสื่อวีดิทัศน์ (โปรแกรมคอมพิวเตอร์)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี

คาบที่	บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน	
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ			
12.	อังคาร 6 กุมภาพันธ์ 2566 08.00-10.00	บทที่ 6 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข	2:00		- บรรยายแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ power point - จัดการเรียนการสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรมกลุ่ม	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
	พฤหัสบดี 8 กุมภาพันธ์ 2567 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 9 กุมภาพันธ์ 2567 08.00-10.00 (P102)	บทที่ 6 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในงานด้านสาธารณสุข		2:00	- ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน - การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในงานด้านสาธารณสุข - มอบหมายงานการปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
13.	อังคาร 13 กุมภาพันธ์ 2566 08.00-10.00	ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข		2:00	- ฝึกปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย (ในชุมชนหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
	พฤหัสบดี 15 กุมภาพันธ์ 2567 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 16 กุมภาพันธ์ 2567 08.00-10.00 (P102)			2:00	- นำเสนอแผนงาน/กิจกรรมการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
14.	อังคาร 20 กุมภาพันธ์ 2566 08.00-10.00			2:00	- ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย(ในชุมชนหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี

คาบที่	บทที่/หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้	ผู้สอน	
		ภาคทฤษฎี	ภาคปฏิบัติ			
	พฤษภาคม 22 กุมภาพันธ์ 2567 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 23 กุมภาพันธ์ 2567 08.00-10.00 (P102)	ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพใน งานสาธารณสุข		2:00	- ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงาน สาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับ มอบหมาย(ในชุมชนหรือ หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
15	อังคาร 27 กุมภาพันธ์ 2566 08.00-10.00			2:00	- ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงาน สาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับ มอบหมาย (นิทรรศการ Photo voice)	อ. สุตตมา สุวรรณมณี
	พฤษภาคม 29 กุมภาพันธ์ 2567 13.00 - 15.00 (P101)  ศุกร์ 1 มีนาคม 2567 08.00-10.00 (P102)	ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงาน สาธารณสุข		2:00	- ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงาน สาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับ มอบหมาย (นิทรรศการ Photo voice)	
	ชดเชยวันสิ้นปี			2:00	- ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงาน สาธารณสุขตามประเด็นที่ได้รับ มอบหมาย (นิทรรศการ Photo voice)	
	ชดเชยวันปีใหม่	ถอดบทเรียน	2:00		- จัดการเรียนรู้การสอนแบบ Active learning ทำกิจกรรม กลุ่ม	
17-18	สอบปลายภาค 11 – 22 มี.ค 67			ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย		
	รวมชั่วโมง		30	30		

## 2. แผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs

### 2.1 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้

#### ก. การประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Formative Assessment)

การประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนดำเนินการตลอดหลักสูตรโดยในช่วงแรกของการเรียน ผู้สอนชี้แจงวัตถุประสงค์ รูปแบบการเรียนการสอน การประเมินผล และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับการจัดการเรียนการสอน และปรับ มคอ.3 หลังการตกลงร่วมกัน นอกจากนี้ การประเมินผู้เรียนในระหว่างภาคการศึกษาในประเด็นความก้าวหน้าของชิ้นงาน/พฤติกรรมของผู้เรียน และชี้แจงให้ผู้เรียนทราบเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าก่อนประเมินผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ปลายภาค

#### ข. การประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ (Summative Assessment)

##### (1) วิธีการ/เครื่องมือและน้ำหนักในการวัดและประเมินผล

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	วิธีการวัดผล		น้ำหนัก (ร้อยละ)
	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	
CLO1	1. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียนและการแต่งกาย 2. พฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การแสดงความคิดเห็น 3. การส่งงานที่ได้รับมอบหมายภายในเวลาที่กำหนด	1. การตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนและการแต่งกาย 2. การสังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	5
CLO2	1. ทดสอบระหว่างภาค	1. สอบระหว่างภาค	10
CLO3, CLO4,	1. ทดสอบปลายภาค	1.. สอบปลายภาค	30
CLO5, CLO7, CLO9	1. การร่วมอภิปราย วิเคราะห์ และนำเสนอ งานในห้องเรียน	1. แบบประเมินการนำเสนอ	10
CLO6 , CLO8	1. มอบหมายงานผลิตสื่อ - สื่อภาพนิ่ง - สิ่งพิมพ์ (แผ่นพับ, โปสเตอร์ (info graphic, one page) - สื่อวิดีโอ 2. มอบหมายงานกิจกรรมการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข - ปฏิบัติการสื่อสารสุขภาพในงานสาธารณสุข (ชุมชนหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย) - นิทรรศการ Photo voice	1. แบบประเมินงานรายบุคคล 2. แบบประเมินงานรายกลุ่ม 3. แบบประเมินทักษะปฏิบัติ	45
<b>รวม</b>			<b>100</b>

## (2) ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา

โดยประเมินผลและเกณฑ์การตัดเกรดแบบอิงเกณฑ์และให้ระดับชั้นดังนี้

ร้อยละ 85 ขึ้นไป	A
ร้อยละ 80 – 84	B+
ร้อยละ 75 – 79	B
ร้อยละ 70 – 74	C+
ร้อยละ 65 – 69	C
ร้อยละ 60 – 64	D+
ร้อยละ 50 – 59	D
น้อยกว่าร้อยละ 50	F (ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินของรายวิชา)

## (3) การสอบแก้ตัว (ถ้ารายวิชากำหนดให้มีการสอบแก้ตัว)

เปิดโอกาสให้นิสิตสามารถสอบแก้ตัวได้เฉพาะในกรณีที่ผลการสอบกลางภาคได้ไม่ถึงร้อยละ 15 (ได้ไม่ถึงครึ่งหนึ่งจากสัดส่วนคะแนนสอบกลางภาคทั้งหมด ร้อยละ 30) โดยสามารถสอบแก้ตัวได้ตามความสมัครใจภายหลังการประกาศคะแนนสอบกลางภาคไม่เกิน 15 วัน และนิสิตที่สอบแก้ตัวผ่านจะได้คะแนนไม่เกินร้อยละ 15 เท่านั้น

## 3. การอุทธรณ์ของนิสิต

นิสิตสามารถขออุทธรณ์รายวิชา กรณีพฤติกรรมของผู้สอน/วิธีการจัดการเรียนการสอน/การสอบ/การประเมินผล ได้โดยวิธีการโทรศัพท์หรือการส่งข้อความ โดยแจ้งผ่านทาง

- 1) นักวิชาการ นางสิรินทร ทองตั้ง (082-2678931, sirinthon2x@gmail.com)
- 2) นักวิทยาศาสตร์ นางสาวอรณี ศรียา (086-2985456, sorranee@tsu.ac.th)
- 3) ผ่านทางช่องทางของคณะฯ ผ่านช่องทาง

[https://fhss.tsu.ac.th/menu\\_detail.php?menu=6&mid=716](https://fhss.tsu.ac.th/menu_detail.php?menu=6&mid=716)

\*\*หมายเหตุ ในส่วนของการสอบและการประเมินผล นิสิตควรดำเนินการหลังทราบผลในช่วงสัปดาห์แรก เพื่อประโยชน์ของการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาได้ทันการณ์

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

## 1. ตำราและเอกสารหลัก (Required Texts)

## 2. เอกสารและข้อมูลแนะนำ (Suggested Materials)

1. มลินี สมภพเจริญ. (2563). การสื่อสารสุขภาพเพื่อความรู้ด้านสุขภาพ. กรุงเทพมหานคร: เจริญดี มั่นคงการพิมพ์.



2. จักรพันธ์ เพ็ชรภูมิ. (2565). ออกแบบและสร้างสรรค์ Infographic. พิษณุโลก: ในงานสาธารณสุข. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. แผนงานวิจัยและพัฒนาระบบสื่อสารสุขภาพสู่ประชาชน. (2550). การสื่อสารสุขภาพ Health Communication. นนทบุรี: ห้างหุ้นส่วนจำกัดภาพพิมพ์
4. จินตวีร์ คล้ายสังข์. การผลิตและใช้สื่ออย่างเป็นระบบ เพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21. (2563) กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. กฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย. การผลิตสื่อวีดิทัศน์สำหรับงานมัลติมีเดีย (Multimedia Video Production). เข้าถึงได้จาก <https://touchpoint.in.th/multimedia-video-production/>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. **กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต**
  - 1.1 การประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามรายวิชาที่กำหนดโดยการสอบถามผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียน
  - 1.2 ติดตามสังเกตพฤติกรรมของนิสิตในขณะที่เรียนและการทำกิจกรรมกลุ่ม
  - 1.3 การประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
2. **กลยุทธ์การประเมินการสอน**
  - 2.1 แบบประเมินผลการสอน ซึ่งเป็นแบบประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอน โดยนิสิต ทุกภาคการศึกษา
  - 2.2 ประเมินการเข้าชั้นเรียน และ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
  - 2.3 ประเมินการนำเสนอรายงานกลุ่มและรายงานกลุ่ม
3. **การปรับปรุงการสอน**
  - 3.1 การประเมินจากการแสดงความคิดเห็นของนิสิตเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอน
  - 3.2 การจัดทำ มคอ 5 เพื่อเสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร หลังเสร็จสิ้นกระบวนการเรียนการสอนเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำไปปรับปรุงการเรียนการสอนต่อไป
4. **การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา**

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ คณะกรรมการประจำคณะ วิทยาการสุขภาพและการกีฬา ตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนิสิต โดยตรวจข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และค่าระดับชั้น
5. **การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

ปรับปรุงเนื้อหาการสอน และวิธีการสอนทุกปี หรือตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร และคณะกรรมการประกันคุณภาพหลักสูตร และจากผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4